

Renovación de la Acreditación

Título: **Grado en Educación Primaria.**

Centro: **Centro de Magisterio "Sagrado Corazón".**

Evidencia: C5_A1_E1_a Descripción infraestructuras disponibles para el desarrollo de las diferentes actividades formativas.

El Centro de Magisterio "Sagrado Corazón" está ubicado en la Avda. del Brillante nº 21 de la ciudad de Córdoba. El edificio principal y el edificio Anexo ocupan una parcela de 7.583 m². Consta de un patio de entrada de 1.257 m² y una explanada de 4.662 m², en la que se encuentra el aparcamiento de 37 plazas para profesores y PAS, dos pistas polideportivas, con un almacén de equipamiento deportivo, vestuarios (masculino y femenino) y la Cafetería del Centro. Todo el recinto está dotado de iluminación exterior y su zona ajardinada dispone de riego por goteo.

La accesibilidad es un compromiso del Centro de Magisterio "Sagrado Corazón". Es por ello que las instalaciones están adaptadas a todo tipo de discapacidades. Se cuenta con acceso al Centro mediante una rampa para minusválidos y movilidad por el mismo a través del ascensor. Todos los despachos y aulas del Centro cuentan con rotulación en Braille y se dispone de personal cualificado en la Lengua de Signos Española. En la página web del Centro existen diferentes secciones traducidas a la Lengua de Signos Española (LSE).

I. EDIFICIO PRINCIPAL

El edificio dispone de 5.045,15 m² construidos, distribuidos en cinco plantas y Edificio Anexo, con aire acondicionado individualizado y con control de presencia, así como conexión a internet:

- Sótano: 986,99 metros cuadrados.
- Baja: 984,08 metros cuadrados (incluida la capilla de 123,00 metros cuadrados.)
- Primera: 854,65 metros cuadrados.
- Segunda: 835,40 metros cuadrados.



- Tercera: 628,03 metros cuadrados.
- Edificio Anexo: 507,45 metros cuadrados
- Cafetería: 134,00 metros cuadrados.

A) AULARIO

AULAS	AFO RO	RECURSOS MATERIALES, TÉCNICOS Y AUDIOVISUALES PARA LA DOCENCIA
1S.A	59	Proyector interactivo, 59 puestos informáticos (terminal, monitor, teclado y ratón), DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador portátil y señal WiFi.
2S.A	24	Proyector interactivo, 24 puestos informáticos (terminal, monitor, teclado y ratón), DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador portátil y señal WiFi.
3S.A	12	Pantalla audiovisual, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, pizarra pautada, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
4S.A	60	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador portátil y señal WiFi.
5S.A	65	Proyector interactivo, 24 puestos informáticos (terminal, monitor, teclado y ratón), DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador portátil y señal WiFi.
01-02.A	43	Proyector interactivo, 2 pantallas auxiliares 55'' (apoyo a la visualización del proyector), DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
03.A	26	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
04.A	24	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
05.A	32	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
11-12.A	94	Proyector interactivo, 2 pantallas auxiliares 55'' (apoyo a la visualización del proyector), DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
13.A	50	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
14.A	47	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
15.A	65	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.



16.A	54	Proyector interactivo, pantalla auxiliar (apoyo a la visualización del proyector), DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador portátil y señal WiFi.
21.A	87	Proyector interactivo, 2 pantallas auxiliares 55” (apoyo a la visualización del proyector), DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
22.A	52	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
23.A	37	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
24.A	48	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
31-32.A	92	Proyector interactivo, 2 pantallas auxiliares 55” (apoyo a la visualización del proyector), DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
33.A	46	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
34.A	40	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.
35.A	66	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador de sobremesa y señal WiFi.

Además de las aulas, la pista polideportiva se emplea para impartir clases de la mención de Educación Física, en la que se puede practicar fútbol-sala, baloncesto, balonmano y voleibol. Junto a las pistas polideportivas, existe un almacén de material deportivo de 50 m2 y una caseta portátil de 10 m2.

También se utilizan instalaciones ajenas especializadas en régimen de alquiler, cuando es necesario, para impartir alguna disciplina deportiva muy específica: natación, esquí, vela y atletismo. Además se cuenta con las instalaciones deportivas ADEBA IMD Margaritas a tres minutos andando desde el Centro, con la piscina reglamentaria del centro Go Fit! , muy cercano, el circuito municipal de El Tablero y la pista de atletismo de el IMD Fontanal.

B) SALAS



C) RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS		
Denominación del espacio o servicio	Aforo	Descripción del equipamiento
Aula de Informática 1	Aforo: 63 (se ha ampliado de 51 puestos a 63 puestos).	Recursos: Proyector al techo, puntos de red y señal wifi, pizarra móvil, pizarra digital, sistema de sonido, Armario de almacenamiento, ordenadores portátiles y salida de emergencia.
Aula de Informática 2	Aforo: 25	Recursos: Proyector al techo, puntos de red y señal wifi, pizarra móvil, pizarra digital, sistema de sonido, Armario de almacenamiento, ordenadores portátiles.
Aula de Música	Aforo: 12	Recursos: diversos instrumentos de cuerda, percusión, un teclado electrónico, equipo de sonido estéreo, punto de red, pizarra fija pautada, señal Wifi, televisor LCD 46'' y ordenador de sobremesa.
Aula de Dibujo y Plástica	Aforo: 60	Recursos: grandes ventanas que proporcionan luz natural, dos pizarras (una de ellas digital), dos armarios de gran capacidad y dos estanterías, reproductor de DVD, así como mobiliario adecuado para las actividades de plástica.
Sala de Juntas	Aforo:20	Recursos: TV LCD 32'', un ordenador, señal wifi, un frigorífico, microondas y cafetera, mesa de reuniones.
Salas de trabajo en grupo	Aforo total: 32	Los alumnos disponen de 3 salas, equipadas con pizarras y mobiliario adecuado, en las que pueden reunirse para realizar trabajos
Aula de Atención a la Diversidad		Está equipada con tres armarios, una pizarra, un ordenador, dos mesas, cuatro sillas y un espejo bidireccional que permite la observación de las actuaciones educativas de los alumnos en la cámara Gessell. Además, dispone de material educativo y logopédico (velas, depresores, espejos irrompibles, bloques lógicos, plastilina, libros, cuentos, marionetas, rompecabezas,



C) RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS		
Denominación del espacio o servicio	Aforo	Descripción del equipamiento
		pelotas, aros, muñecos, colchonetas, etc.).
Despacho de Dirección Adjunta del Centro		Cuenta con un ordenador portátil, impresora, conexión a internet, mesa de juntas, archivadores.
Despacho de Vicedirección Adjunta del Centro		Cuenta con un ordenador portátil, impresora, conexión a internet, mesa de juntas, archivadores, altavoces.
Despacho de Jefatura de Estudios		Cuenta con un ordenador de sobremesa AIO, impresora, conexión a internet, mesa de juntas, archivadores, altavoces.
Despacho de Secretaría del Centro		Cuenta con un ordenador de sobremesa, impresora, conexión a internet, archivadores, altavoces.
Despacho de Coordinación del Practicum		Cuenta con un ordenador de sobremesa AIO, impresora, conexión a internet, archivadores.
Despachos del profesorado	17 despachos de profesorado.	Cuentan con el equipamiento informático necesario, mantenido de forma óptima por el personal del centro.
Despacho de Asesoramiento o Psicológico		Cuenta con ordenador, sillas y armarios archivadores.
Despacho Sede IDHEA (Instituto de Derechos Humanos y Educación de Andalucía):		Cuenta con ordenador, sillas, armarios archivadores, Ordenador de sobremesa, impresora y conexión a internet.
Secretaría		Dispone de tres puestos de trabajo habilitados con terminales informáticos. Además, cuenta con una fotocopiadora a color, escáner, e impresión en red y un fax multifunción. La documentación se archiva en armarios archivadores y en el depósito situado en la biblioteca.



C) RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS		
Denominación del espacio o servicio	Aforo	Descripción del equipamiento
		La Secretaría se encuentra ubicada en la planta baja del edificio.
Administración		Dispone de dos puestos de trabajo habilitados con terminales informáticos. Además, cuenta con una fotocopiadora a color, escáner, e impresión en red y un escáner de documentos. La documentación se archiva en armarios archivadores y en una sala donde se custodia el archivo de administración. La Administración se encuentra ubicada en la planta baja del edificio.
Despacho de Acreditación lingüística		Cuenta con ordenador, sillas para atender al alumnado.
Despacho de Informática		Cuenta con ordenador de sobremesa, conexión a internet, impresora, altavoces, estanterías con material informático.
Despacho del Consejo de Estudiantes		Está adecuadamente dotado para los fines propios de dicho órgano.
Despacho de Pastoral		Cuenta con un ordenador portátil.
Cuarto de Limpieza		Almacén donde se guardan los útiles de limpieza del Centro
Cuarto de Mantenimiento		Almacén donde se guardan los útiles y herramientas para el buen mantenimiento del Centro.
Salón de grados Anexo I	Aforo 83	Cuenta con un proyector portátil, pantalla de proyección portátil, y punto de red.
Salón de grados Anexo II	Aforo: 160	Cuenta con un proyector portátil, pantalla de proyección portátil, y punto de red.
Laboratorio Anexo aula 1SD	Aforo: 33	Cuenta con un proyector portátil, pantalla de proyección portátil, punto de red, microscopio con posibilidad de proyectarse, frigorífico, microondas, fregaderos, armarios donde se guardan



C) RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS		
Denominación del espacio o servicio	Aforo	Descripción del equipamiento
		reactivos químicos, material fungible y no fungible de laboratorio.
Despachos (4)		Cuenta con ordenadores portátiles y Puntos de red.

C) BIBLIOTECA

La Biblioteca es un servicio que el Centro presta a los miembros de la comunidad universitaria y a otros usuarios, mediante el cual se les proporciona material necesario para el estudio, la investigación y la docencia. Está especializada fundamentalmente en Pedagogía, Logopedia, Psicología, Lengua Extranjera (Inglés), Lengua de Signos y Religión. El proceso de catalogación está automatizado desde el 20 de octubre de 1996.

Ubicación y espacios

La Biblioteca se encuentra ubicada en la planta sótano del edificio. Las personas discapacitadas tienen acceso a la misma mediante el uso del ascensor. Cuenta con salida directa de emergencia situada en la sala de informática 1 con acceso desde la sala de lectura, y con aire acondicionado. Los espacios de que se compone son los siguientes:

- **Zona de ficheros:** situada en el corredor que da acceso a la sala de lectura.
- **Sala de lectura:** dispone de amplias ventanas que permiten el paso de luz natural desde el norte, este y sur. Su superficie es de 239,51 m² y tiene capacidad para 66 puestos de lectura, distribuidos en 11 mesas para 6 usuarios cada una de ellas, por lo que se cubren satisfactoriamente las necesidades de la media de 750 alumnos matriculados en el Centro.

Posee 204 metros lineales de estantes en los que se ubica en libre acceso el material librario potencialmente más utilizado: bibliografía recogida en las guías docentes, adquisiciones recientes, etc.



- **Depósito:** con una superficie de 61,20 m² y 450,8 metros lineales de estanterías, almacena el material digital (CDs, DVDs, etc.) y el librario publicado antes de 2006 y/o con escasa demanda de préstamo. Se accede a través de la sala de lectura, estando restringido su acceso al personal de biblioteca.

Recursos materiales

- **Equipamiento informático:** la Biblioteca tiene instalados tres ordenadores para uso del personal de la Biblioteca. Dispone asimismo de una impresora para el uso de la Biblioteca.
- **Consulta de catálogo:** se puede consultar *on line* el catálogo colectivo Mezquita y otros que la Biblioteca de la Universidad de Córdoba pone a disposición de sus usuarios.

En el pasillo de acceso a la sala de lectura se ubica un fichero manual con sistema de búsqueda organizado por autores y por materias. A través de él se pueden localizar material librario y no librario anterior no incluido aún en el catálogo colectivo Mezquita.

- **Cobertura inalámbrica en todas las instalaciones.**
- **Puntos de conexión de portátiles:** 36

Colecciones:

El número total de registros, incluido el material bibliográfico y electrónico, es de 25.084 a fecha 14 de septiembre de 2022.

- Documentos en soporte papel: obras de referencia, manuales, monografías, literatura gris (publicaciones oficiales, tesis, folletos) y publicaciones periódicas.
- Material no librario: publicaciones periódicas en formato electrónico, documentos sonoros (cintas de audio, CDs), documentos audiovisuales (VHS), y documentos electrónicos (disquetes, CD-ROM, DVD, software educativo).
- Fondo antiguo: Un ejemplar de Don Quijote de la Mancha en dos tomos, del Siglo XIX (1840)

Se dispone de acceso a todos los recursos y servicios de la Biblioteca de la Universidad de Córdoba a través de su página Web accediendo con usuario y contraseña UCO.

Servicios

Consulta y lectura en sala

Hay obras que solo pueden ser consultadas en la Sala de Lectura (obras de referencia: enciclopedias, diccionarios, y otras obras de las que sólo existe un ejemplar o son muy solicitadas). Estas obras deben ser devueltas en un plazo de 24 horas.

Préstamos a domicilio

La política de préstamos se rige por la normativa común de bibliotecas de la Universidad de Córdoba. El alumnado, al igual que el resto del de la UCO, puede tener en préstamo diez obras durante siete días. El PDI y PAS, como personal de centro adscrito, puede tener en préstamo diez obras durante un mes. En ambos casos puede renovarse el préstamo por el mismo tiempo siempre que no haya sido reservado el documento por otro usuario o usuaria.

Préstamos por horas

Hay obras que pueden ser consultadas solo durante unas horas limitadas. Estas obras deben ser devueltas antes de cerrar la Biblioteca a última hora.

Difusión selectiva de la información

Mensualmente se informa al PDI y PAS por correo electrónico de las adquisiciones recibidas durante ese periodo. También es informado de las novedades editoriales para su posible inclusión en las desideratas o de otra información recibida a través de este servicio, que pueda ser de su interés.

Formación e información a los nuevos usuarios de la biblioteca

Tiene lugar a principio de curso y se enmarca dentro de las Jornadas de acogida al alumnado de primer curso.

A través de la web de la Biblioteca de la Universidad de Córdoba (<http://www.uco.es/webuco/buc>), los usuarios tienen la posibilidad de acceder a una guía de uso los recursos que esta ofrece y al manejo del Catálogo Mezquita.

A demanda de los usuarios, se informa de manera personalizada cómo utilizar los recursos de la Biblioteca Universitaria y la búsqueda en el catálogo Mezquita.

Convenio con la Universidad de Córdoba

Durante el curso académico 2006-2007 se iniciaron gestiones para firmar un Convenio específico de colaboración entre la Fundación "Osio de Córdoba" y la Universidad de Córdoba para el desarrollo de los servicios bibliotecarios de la Biblioteca del Centro de Magisterio "Sagrado Corazón". En junio de 2008 se acordó el texto definitivo del convenio, aprobado por el Consejo de Gobierno celebrado el 26 de septiembre de 2008 y firmado el 30 de julio de 2010. Este convenio se basa en:

- Art. 2.2.j) de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y en el art. 3.j) de los Estatutos, por el que la Universidad de Córdoba podrá suscribir convenios de colaboración con entidades públicas para que los Grupos de Investigación, Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación, Servicios o su profesorado realicen trabajos de carácter científico, técnico o artístico así como para el desarrollo de enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación;
- Objetivos de la Biblioteca del Centro de Magisterio "Sagrado Corazón": 4º) Garantizar a la comunidad universitaria el conocimiento y uso de sus fondos bibliográficos, así como garantizar el acceso a la información disponible en otras



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA



Grado en Educación Primaria

Bibliotecas y centros de información; y 5º) Participar en programas y convenios que tengan como objetivo mejorar sus propios servicios.

Conforme a este convenio, la Biblioteca del Centro de Magisterio "Sagrado Corazón", tras la formación necesaria por parte del personal de la Biblioteca de la UCO, se ha adaptado a las prácticas catalográficas automatizadas de la Biblioteca Universitaria de Córdoba desarrolladas a través del módulo de catalogación del sistema integral de gestión bibliotecaria Innopac-Millennium. Para ello, al inicio del proyecto, se creó una ubicación virtual con la denominación "Biblioteca Sagrado Corazón" a la que se vinculan todos los registros catalográficos que la biblioteca de este centro genera.

Otro paso más en la aplicación de este Convenio ha sido la puesta en funcionamiento del módulo de circulación, que ha empezado a implantarse en octubre de 2013. Gracias a él se controlan los préstamos al usuario. Por otra parte, ofrece otras prestaciones de utilidad para el usuario, como renovación de préstamos, reserva, elaboración de listados, etc.

Los mecanismos previstos de revisión de los trabajos previos a la firma del Convenio son los informes efectuados por la Directora de la Biblioteca Universitaria sobre las acciones ya realizadas y la planificación de las acciones a realizar. El último informe se efectuó con fecha 15 de diciembre de 2008.

D) OTRAS INSTALACIONES

Además de las instalaciones imprescindibles para desarrollar la labor docente, el Centro cuenta con otros recursos que facilitan la vida académica:

- En la planta baja se sitúa el centro de control del recinto, climatizado, desde el que se realiza el seguimiento del sistema de vídeo-vigilancia (compuesto por 18 cámaras interiores y 2 exteriores), el sistema de alarma y el sistema de detección de incendios. También se encuentra aquí la central de comunicaciones, los servidores de datos y el sistema de megafonía (altavoces interiores en todos los pasillos y 5 altavoces exteriores).



- En conserjería se atiende la central telefónica, el servicio de reprografía y megafonía.
- En las zonas comunes, los alumnos disponen de 6 mesas, con capacidad para 8 alumnos cada una, para trabajo en grupo.
- Cada profesor dispone de una taquilla (45 en total) en la que recibe notificaciones del Centro y trabajos de los alumnos.
- Existen 23 aseos en todo el edificio, de los cuales cuatro son para personas con discapacidad física. En todos los aseos hay dosificadores de jabón y secadores eléctricos de manos. En los aseos femeninos hay contenedores higiénicos.
- Hay dos fuentes exteriores de agua potable y cinco en el interior frigoríficas.
- En la planta baja hay tres máquinas dispensadoras: una de café, una de alimentos y una de alimentos y refrescos.
- En el recibidor de entrada y en cada planta del edificio, existe una pantalla de LCD de 42" en la que se informa de las actividades docentes y extra-académicas del Centro, siendo desde la Secretaria del Centro donde se actualiza la información de la pantalla informativa.
- El Centro contribuye a la conservación del medio ambiente al poner a disposición de su alumnado y personal un contenedor en el que se depositan las pilas y cartuchos de tinta usados. También ha firmado un convenio con Solemccor mediante el que el Centro se compromete a distribuir en sus instalaciones contenedores para la recogida selectiva de papel.
- El Centro cuenta con un Plan de Emergencia totalmente implantado para hacer frente a cualquier incidencia que pudiera surgir en la vida diaria del Centro. A tal fin se han puesto en marcha procedimientos para efectuar la evacuación del edificio. Para llevar a cabo el plan de emergencia, se dispone de un Jefe de Emergencias, Centro de Comunicaciones y Control, Equipo de alarma y Evacuación y Coordinadores de planta. El centro cuenta en cada una de sus plantas con detectores de humos, pulsadores de emergencia, extintores de 6 kg de polvo ABC y de 5 kg de nieve carbónica de CO₂, señalizaciones de indicaciones de emergencias homologadas,



Redes Interiores de Bocas de Incendios Equipadas. Para la evacuación se dispone de 7 salidas de emergencia, dos escaleras de evacuación y de la iluminación de emergencia homologada.

- En la planta baja se ubica la capilla (74,53 m²), que dispone, a su vez, de aseo, despacho y sacristía. Hay servicio religioso de lunes a miércoles a las 11:15 h, abierto a cualquier persona que lo desee.

Además, cuenta con un servicio técnico informático de mantenimiento propio y servicio de mantenimiento general; el resto de los mantenimientos especializados se contrata con profesionales ajenos al Centro, coordinados y supervisados por la Administración del Centro.

E) CAFETERÍA

Localización: Edificio exterior contiguo con acceso desde la calle Tarrasa y desde la Avenida del Brillante, 21

Responsable: Área de hostelería de Solemccor.

Horario: De lunes a viernes de 8:00 a 20:00 h. ininterrumpido.

Teléfono: 957474750, ext. 106./ 957471944

Correo electrónico: cafeteria@magisteriosc.es

En este nuevo curso académico nuestra cafetería está gestionada por Tabgha, un proyecto social del área de hostelería de Solemccor, la empresa de inserción social de Cáritas Diocesana de Córdoba.

El principal objetivo es social: la promoción de jóvenes en exclusión social en el sector de la hostelería, gracias a la formación y al empleo.

Tabgha, además de ser un negocio hostelero, es una escuela gastronómica que está formando en el sector de la hostelería y restauración a jóvenes en exclusión que necesitan abrirse camino en el mercado laboral normalizado.

Servicios que presta

- Desayunos
- Bollería

- Bocadillos
- Platos combinados
- Especialidad en cocina americana
- Organización de eventos para estudiantes y personal del Centro

Instalaciones

Amplio salón interior con barra fija acondicionada con calefacción y aire acondicionado, televisión. Amplia terraza exterior.

F) EDIFICIO ANEXO

El edificio exterior contiguo tiene acceso desde la calle Fuente de los Picadores y desde la Avenida del Brillante, 21. Cuenta con ascensor, salida de emergencia y dos patios interiores.

En dicho Anexo es donde se encuentran ubicados el Salón de Grados (Anexo I y II), así como cuatro despachos, aseos, laboratorio y un centro de control.

AULAS	AFO RO	RECURSOS MATERIALES, TÉCNICOS Y AUDIOVISUALES PARA LA DOCENCIA
1S.A	67	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador portátil y señal WiFi.
2SA	41	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador portátil y señal WiFi.
1SD	33	Proyector interactivo, DVD, micrófono, punto de red, pizarra, ordenador portátil y señal WiFi.

La Administración es la que desarrolla una labor de supervisión de las instalaciones, junto con los servicios de mantenimiento. Los mantenimientos básicos son realizados por los servicios propios y los especializados por servicios ajenos, excepto los de carácter informático.

LABORATORIO (CIENCIAS EXPERIMENTALES)

Dentro de este edificio Anexo se encuentra el Laboratorio, puesto en marcha durante el curso 2019-2020, el laboratorio del Centro de Magisterio “Sagrado Corazón” es una herramienta que ofrece el Centro para que los estudiantes puedan realizar prácticas de tal manera que al manipular y experimentar por ellos mismos, se les facilite la obtención de un aprendizaje significativo. La enseñanza de las Ciencias en los Centros de Educación Infantil y Primaria debe tener por, encima de todo, un carácter práctico y experimental, siendo el uso del laboratorio fundamental durante de la formación de los futuros maestros para la adquisición de un aprendizaje funcional.

El laboratorio se encuentra ubicado en el edificio anexo al Centro de Magisterio “Sagrado Corazón”, junto al Salón de Grados. Dispone de un ascensor para facilitar el acceso a cualquier persona que lo pueda necesitar. El aforo disponible es para 50 estudiantes, pudiéndose distribuir las mesas y las sillas de diferentes formas dependiendo de las necesidades. Cuenta con diversos recursos materiales que permiten realizar diferentes prácticas de laboratorio. Se han tenido en cuenta las medidas de prevención necesarias para un uso seguro del laboratorio.

10 mesas de alumnos (con espacio para 5 puestos cada una).

- 1 mesa de profesor con ordenador portátil.
- 50 sillas.
- 4 armarios altos.
- Encimera con dos lavabos, dosificadores de jabón, productos de desinfección, dispensador de papel para secar.
- Instalación de agua y luz.
- 1 pizarra.
- 1 proyector.
- 1 microscopio.
- 1 frigorífico.



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA



Grado en Educación Primaria

- 1 microondas.
- 1 colección de rocas y minerales.
- 1 colección de material didáctico educativo de Ciencias.
- 1 colección de artrópodos (National Geographic).
- Láminas didácticas de Ciencias Naturales.
- 1 modelo anatómico desmontable, tamaño natural.
- 1 muñeco adulto, 1 niño y 1 bebé, para primeros auxilios (RCP).
- 2 bebés para primeros auxilios (extracción cuerpos extraños).
- Material fungible y no fungible de laboratorio.